

ПАМЯТКА
для родителей (законных представителей)
по записи в организацию отдыха и оздоровления на 2023 год

Уважаемые родители!

Для того, чтобы Ваш ребёнок отдохнул и оздоровился в организациях отдыха и оздоровления (лагерях с дневным пребыванием, санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в загородных оздоровительных лагерях (далее – лагерь)) в летний период 2023 года, Вам необходимо совершить следующие действия:

1. Определить вид отдыха в 2023 году: городской лагерь, загородный лагерь, санаторий.
2. Подать заявление в определённые сроки:

в загородные лагеря с **15 февраля** по 15 марта 2023 года (на все смены) ,
в городские лагеря с 5 марта по 19 марта года 2023 года (на все смены),
в санатории с 15 апреля по 29 апреля 2023 года (на все периоды).

Способы подачи заявления:

- 1) электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ);
- 2) лично в:
 - отделениях Муниципального казенного учреждения «Центр муниципальных услуг» (ЦМУ);
 - отделениях Государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (МФЦ);
 - в образовательных организациях, на базе которых располагаются лагеря с дневным пребыванием детей. Единые дни приема заявителей:
 - 6 марта 2023 года (понедельник) – 08:00 – 20:00;
 - 10 марта 2023 года (пятница) – 08:00 – 20:00;
 - 16 марта 2023 года (четверг) – 16:00 – 20:00.

Для того, чтобы воспользоваться услугой «Предоставление путевок для летнего отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием, санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в загородных стационарных оздоровительных лагерях» на ЕПГУ необходимо зарегистрироваться и иметь «Подтвержденную» учетную запись. Процедуру регистрации необходимо пройти заранее.

Для подачи заявления в электронном виде с использованием Единого портала заявителю необходимо выполнить следующие действия:

- 1) установить в личном кабинете текущее местоположение «Свердловская область/Екатеринбург»;
- 2) выбрать в разделе «Категории услуг» последовательно пункты меню:
 - «Семья»,
 - «Предоставление детям путевок - город Екатеринбург»,
 - «Предоставление путевок для летнего отдыха детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, загородных стационарных оздоровительных лагерях, специализированных (профильных) лагерях, детских лагерях различной тематической направленности муниципального образования «город Екатеринбург»,
 - «Получить услугу»;
- 3) выбрать вид заявления на портале из числа предложенных;
- 4) заполнить форму заявления и подтвердить необходимость получения муниципальной услуги, выбрав пункт меню «Подать заявление».

Ссылка на муниципальную услугу: <https://www.gosuslugi.ru/110854/7/info>

Заявление, поданное через Единый портал, автоматически подписывается простой электронной подписью заявителя и поступает в АИС «Образование».

В случае подачи заявления с использованием Единого портала проверка правильности оформления заявления не осуществляется, основания для отказа в приеме заявлений отсутствуют.

При успешной передаче заявления в АИС «Образование» в личный кабинет заявителя на Едином портале автоматически направляется уведомление о регистрации заявления в АИС «Образование».

3. Подтвердить документально сведения, указанные в заявлении.

Если заявление подается Вами с использованием ЕПГУ, то документально указанные сведения необходимо подтвердить через МФЦ, ЦМУ или лично в общеобразовательной организации в течение пяти рабочих дней.

Если заявление подается другим, определённым выше способом, то оригиналы документов необходимо иметь с собой.

4. Посмотреть предоставлено ли место в лагере по Вашему заявлению.

24.03.2023 на сайтах Департамента образования и администраций районов размещаются реестры заявлений в загородные оздоровительные лагеря, по которым предоставлены путевки.

29.03.2023 на сайтах Департамента образования и образовательных организаций, на базе которых организованы лагеря с дневным пребыванием детей, размещаются реестры заявлений, по которым предоставлены путевки.

05.05.2023 на сайтах Департамента образования и администраций районов, размещаются реестры заявлений в санатории, по которым предоставлены путевки.

5. Получить квитанцию на оплату путёвки.

Квитанция на оплату путевки направляется автоматически в личный кабинет заявителя на ЕПГУ или по электронной почте, указанной в заявлении. Выдача квитанций возможна при личном обращении заявителя в многофункциональный центр или МКУ ЦМУ.

6. Оплатить квитанцию.

Оплата квитанции заявителем осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня направления квитанции (дата указана в квитанции) в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, в случае указания электронной почты квитанция направляется на электронную почту.

С 2023 года появилась возможность оплатить путевку через электронный сервис оплаты «Оплата путевки в ЗОЛ», который размещён на официальном портале Екатеринбурга (eekaterinburg.rf/жителям/образование/оплата путевки в ЗОЛ). Комиссия банка при оплате путевки с использованием электронного сервиса не взимается.

7. Выдача путёвки в лагерь.

Предоставление заявителю путевки (выписки из реестра) в загородный оздоровительный лагерь, лагерь с дневным пребыванием детей осуществляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ или по электронной почте, указанной в заявлении, в течение трех рабочих дней после поступления в АИС «Образование» сведений об оплате квитанции.

Если у Вас появились вопросы по летнему отдыху, их можно задать специалистам.

Загородные лагеря и санатории (ответственные – Администрации районов, Департамент образования):

Администрация района	Название лагеря	ФИО ответственного (полностью)	Контактный телефон
Академический район	Лагерь будет определен по результатам конкурсных процедур	Серебренникова Юлия Алексеевна	304-34-48
Верх-Исетский район	МБУ ДОЛ «Красная гвоздика»	Смирнова Ирина Александровна	304-36-52
		Пономарева Наталья Васильевна	304-36-53
Железнодорожный район	МАУ ДОЛ «Бригантина», МАУ ДОЛ «Приозерный», МАУ ДОЛ «им. А. Гайдара»	Лямпасова Татьяна Юрьевна	304-79-54
		Панекина Нина Леонидовна	304-79-61
Кировский район	МАУ ДОЛ «Буревестник», МАУ ДОЛ «Мечта», МАУ ДОЛ «Уральские самоцветы»	Фахырова Анна Илдусовна	304-37-35
		Корнеева Наталья Михайловна	304-37-36
Ленинский район	МАУ ДОЛ «Волна», МАУ ДОЛ «им. Титова», МАУ ДОЛ «Изумруд»	Крутикова Екатерина Викторовна	376-47-04
		Джермакьян Мария Александровна	376-47-15
Октябрьский район	МАУ ДОЛ «Каменный цветок», МАУ ДОЛ «Маяк», МАУ ДОЛ «Юность»	Слепухина Наталья Юрьевна	304-26-16
		Аветисян Србуи Овсеповна	304-26-05
Орджоникидзевский район	МБУ ДОЛ «Космос», МБУ ДОЛ «Рассветный»	Пастухова Елена Валерьевна	304-25-25
		Ильинова Елена Николаевна	304-25-23
Чкаловский район	МБУ ДОЛ «Спутник», МБУ ДОЛ «Заря»	Соловьева Надежда Ивановна	304-78-30
Департамент образования	МБУ ДОЛ «Чайка»	Мезенина Наталья Борисовна	304-12-47

Городские лагеря с дневным пребыванием, созданные на базе муниципальных образовательных учреждений (ответственные – районные Управления образования):

Управление образования	ФИО ответственного (полностью)	Контактный телефон
Верх-Исетский район	Лебедихина Наталья Валерьевна	304-12-62
Железнодорожный район	Шарипова Екатерина Эдуардовна	304-17-30
Кировский район	Попова Марина Геннадьевна	304-16-37
Ленинский район	Шохина Татьяна Викторовна	304-16-44
Октябрьский район	Березина Анастасия Сергеевна	304-16-49
Орджоникидзевский район	Чумакова Лилия Фавзатовна	304-12-58
Чкаловский район	Кангина Наталия Анатольевна	304-16-52

Отрывной талон к памятке для родителей (законных представителей) по записи в организацию отдыха и оздоровления на 2023 год

Я, _____, являясь родителем

_____ фамилия, имя, отчество

(законным представителем) _____

_____ фамилия, имя, дата рождения ребенка

получил памятку для родителей (законных представителей) по записи в организацию отдыха и оздоровления на 2023 год

« ____ » _____ 2023 года _____ / _____

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Ответственный за информирование от образовательной организации:

_____ / _____

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Отрывной талон к памятке для родителей (законных представителей) по записи в организацию отдыха и оздоровления на 2023 год

Я, _____, являясь родителем

_____ фамилия, имя, отчество

(законным представителем) _____

_____ фамилия, имя, дата рождения ребенка

получил памятку для родителей (законных представителей) по записи в организацию отдыха и оздоровления на 2023 год

« ____ » _____ 2023 года _____ / _____

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Ответственный за информирование от образовательной организации:

_____ / _____

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Отрывной талон к памятке для родителей (законных представителей) по записи в организацию отдыха и оздоровления на 2023 год

Я, _____, являясь родителем

_____ фамилия, имя, отчество

(законным представителем) _____

_____ фамилия, имя, дата рождения ребенка

получил памятку для родителей (законных представителей) по записи в организацию отдыха и оздоровления на 2023 год

« ____ » _____ 2023 года _____ / _____

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Ответственный за информирование от образовательной организации:

_____ / _____

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Отрывной талон к памятке для родителей (законных представителей) по записи в организацию отдыха и оздоровления на 2023 год

Я, _____, являясь родителем

_____ фамилия, имя, отчество

(законным представителем) _____

_____ фамилия, имя, дата рождения ребенка

получил памятку для родителей (законных представителей) по записи в организацию отдыха и оздоровления на 2023 год

« ____ » _____ 2023 года _____ / _____

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Ответственный за информирование от образовательной организации:

_____ / _____

_____ подпись

_____ расшифровка подписи