

Департамент образования Администрации г. Екатеринбурга
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 555

620142 г. Екатеринбург, Машинная, 33а
сайт: [http:// 555.tvoysadik.ru](http://555.tvoysadik.ru)

Телефон/факс: 8 (343) 221-34-71
эл.почта: mdou555@eduekb.ru

Приказ

01.09.2023

№ 30/6-О

«О назначении ответственного лица за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МАДОУ № 555»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 02.10.2017), Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 N 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Областным законом от 12.05.2009 N 218-3С "О противодействии коррупции в Ростовской области" (ред. от 05.12.2016 N 715-3С), Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.09.2015 № ВК-2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств», Планом мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ № 555 на 2023 год, в целях совершенствования работы по профилактике коррупционных и других правонарушений, противодействию возникновения коррупциогенных факторов в МАДОУ № 555

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Возложить ответственность за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении - детский сад № 555 на заместителя заведующего по административно-хозяйственной части Толмачеву В.В.

2. В своей работе ответственный по профилактике коррупционных правонарушений руководствуется требованиями законодательства Российской Федерации в области антикоррупционной безопасности, локальными правовыми актами МАДОУ, а также должностными обязанностями ответственного лица по профилактике коррупционных правонарушений.

Заведующий



Е.В Нестерова

Должностные обязанности лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МАДОУ № 555.

Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений выполняет следующие должностные обязанности:

- 1.Анализирует действующее антикоррупционное законодательство;
- 2.Планирует и организует деятельность МАДОУ по профилактике коррупционных правонарушений;
- 3.Разрабатывает локальные нормативные акты по профилактике коррупционных правонарушений;
- 4.Осуществляет контроль за соблюдением требований антикоррупционной политики;
- 5.Обеспечивает соблюдения работниками МАДОУ ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», локальными нормативными актами.
- 6.Осуществляет разработку мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей работниками МАДОУ.
- 7.Обеспечивает заседания комиссии МАДОУ при рассмотрении вопросов по соблюдению требований к служебному поведению работников МАДОУ и урегулированию конфликта интересов (при наличии);
- 8.Оказывает работникам МАДОУ консультативную помощь по вопросам, связанным с обращением к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- 9.Организовывает антикоррупционное просвещение работников
- 10.Осуществляет подготовку отчетности по выполнению мероприятий МАДОУ в сфере противодействия коррупции.